

## **B.C.N.-RHOON**

### **Huishoudelijk reglement**

#### **Artikel 1 – Definities**

1. Het boekjaar van de vereniging loopt van één juli tot en met 30 juni (van het daarop volgend jaar).
2. Het speelseizoen loopt van 1 september tot en met 31 mei (van het daarop volgend jaar).
3. Het bondsjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december (is gelijk aan het kalenderjaar).
4.
  - a. De vereniging kent werkende leden, jeugdleden en ereleden. Leden zijn die natuurlijke personen, die op hun verzoek als lid door het bestuur zijn toegelaten. Waar in dit huishoudelijk reglement wordt gesproken van een lid of leden wordt/worden daarmee bedoeld werkende leden en jeugdleden.
  - b. Werkende leden moeten bij aanvang van het boekjaar de leeftijd van achttien jaar hebben bereikt.
  - c. Jeugdleden zijn zij, die bij aanvang van het boekjaar de leeftijd van achttien nog niet hebben bereikt.
  - d. Op voorstel van het bestuur kan de algemene vergadering een lid wegens zijn bijzondere verdienste voor de vereniging tot ere-lid benoemen.
  - e. Indien werkende leden of jeugdleden gebruik willen maken van de faciliteiten van de andere categorie, dient dat gebruik (na overleg) schriftelijk door het bestuur te zijn goedgekeurd.
5. Leden hebben het recht op inzage van de statuten van de vereniging.

#### **Artikel 2 – Algemene bepalingen**

1. Het huishoudelijk reglement regelt de toepassing van de inrichting en verdere werkzaamheden van de vereniging.
2. Het lid kan zich nooit beroepen op onbekendheid met het bepaalde in het huishoudelijk reglement.
3. Een voorstel tot wijziging van dit reglement kan slechts door de algemene vergadering in behandeling worden genomen, indien dit is vermeld op de oproep als bedoeld in artikel 7 van dit reglement. Alle leden kunnen wijzigingsvoorstellen indienen.
4. Een voorstel tot wijziging van dit reglement kan slechts worden aangenomen, indien tenminste één/derde gedeelte van het totaal aantal stemgerechtigde leden in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.

#### **Artikel 3 – Lidmaatschap**

1. Het lidmaatschap gaat in op de maand waarin men is aangenomen. Aanmelding geschiedt schriftelijk bij het secretariaat, bij voorkeur door middel van het ingevuld indienen van het inschrijfformulier tezamen met een pasfoto. Jeugdleden worden alleen ingeschreven als lid van de vereniging nadat schriftelijke toestemming van de ouder(s) of voogd ontvangen is. Het lid ontvangt bij aanmelding dit huishoudelijk reglement.

## **B.C.N.-RHOON**

### **Huishoudelijk reglement**

2. Elk lid ontvangt voor elk verenigingsjaar een bewijs van lidmaatschap tegen betaling van de door het lid verschuldigde contributie. Het bewijs vermeldt de soort van lidmaatschap en zo nodig de bijzondere voorwaarden en is namens het bestuur getekend door de penningmeester.
3. De leden zijn op vertoon van het lidmaatschapsbewijs speelgerechtigd en hebben toegang tot alle door de vereniging georganiseerde activiteiten, tenzij het bestuur op grond van lidmaatschap of bijzondere omstandigheden bepaalde rechten uitdrukkelijk heeft uitgezonderd.
4. De leden zijn verplicht aan de secretaris van adreswijziging schriftelijk mededeling te doen.
5. Mededelingen en andere stukken toegezonden aan de van hen bij de secretaris bekende adressen zijn voor de leden bindend.
6. De leden zijn verplicht bij beëindiging van het lidmaatschap dit schriftelijk aan de secretaris mede te delen. Opzegging kan slechts geschieden tegen het einde van het boekjaar en met inachtneming van een opzegtermijn van een volle kalendermaand. Wanneer het lidmaatschap in de loop van het boekjaar eindigt, blijft niettemin de contributie voor het gehele jaar verschuldigd.

OPMERKING Artikel 3 lid 6 betekend dat uiterlijk op de laatste dag van het speelseizoen de opzegging voor het daarop volgende boekjaar schriftelijk bij de secretaris behoort te zijn ingediend. Is dit niet het geval, dan is het lid de contributie voor het daarop volgende boekjaar alsnog verschuldigd; alle bijhorende rechten en plichten blijven voor het lid van toepassing.

#### **Artikel 4 – Het bestuur**

1. Het dagelijks bestuur, bestaande uit voorzitter, penningmeester en secretaris, is onder verantwoording van het bestuur belast met zaken die geen uitstel dulden.
2. Voor vacatures in het bestuur worden door het bestuur kandidaten gesteld. De leden hebben het recht tegenkandidaten te stellen. De namen van de kandidaten, die door de leden worden gesteld, dienen onder overlegging van een lijst met handtekeningen van tenminste tien leden, die de betrokken kandidaat steunen, te worden ingediend bij de secretaris uiterlijk 72 uur voor de aanvang van de algemene vergadering, waarop de verkiezing zal plaatsvinden.
3. Ieder bestuurslid treedt twee jaar na zijn verkiezing af. In de even jaren zijn dit de voorzitter en drie commissarissen, in de oneven jaren de penningmeester, secretaris en één commissaris.
4. De voorzitter leidt de vergadering en verleent het woord in de volgorde waarin het gevraagd wordt. Bij afwezigheid van de voorzitter treedt een ander, door het bestuur aan te wijzen bestuurslid als voorzitter op.
5. De secretaris houdt de notulen van de bestuurs- en algemene vergaderingen bij, zorgt dat de bestuurs- en gewone leden tijdig ter vergadering worden bijeengeroepen en voert alle correspondentie van de vereniging. Voorts houdt hij het ledenregister bij. Hij is verplicht kopie te houden van alle stukken, die van de vereniging uitgaan.

## **B.C.N.-RHOON** **Huishoudelijk reglement**

6. De penningmeester beheert de gelden van de vereniging en zorgt voor het innen van de contributies, donaties en andere vorderingen. Hij is verplicht zijn boeken en bescheiden aan een door de algemene vergadering te benoemen kascommissie te overleggen en deze alle gevraagde inlichtingen te verstrekken.

7. De secretaris en de penningmeester zijn, behoudens goedkeuring van de voorzitter, bevoegd om onder hun eigen verantwoordelijkheid gedeelten van hun taak over te dragen aan een tweede secretaris respectievelijk tweede penningmeester.

### **Artikel 6 – Geldmiddelen**

1. De door de leden te betalen contributie dient uiterlijk voor aanvang van het speelseizoen te zijn voldaan. De contributie is voor nieuwe leden verschuldigd vanaf datum aanvang lidmaatschap tot en met einde boekjaar en wordt naar evenredigheid berekend: de maand waarin het lidmaatschap wordt aangevraagd telt voor deze berekening als volledige maand mee. Bij betaling na aanvang van het speelseizoen kan het bestuur extra administratieve kosten in rekening brengen.

2. Op verzoek van een lid kan de penningmeester, behoudens goedkeuring van de voorzitter, een andere regeling treffen met dien verstande dat de verschuldigde contributie in haar totaal aan het eind van het boekjaar is voldaan.

### **Artikel 7 – Algemene vergadering**

1. Het bestuur belegt tenminste eenmaal per jaar een algemene vergadering en verder zo vaak als zij hiervoor gronden aanwezig acht. De leden worden schriftelijk, met inachtneming van een termijn van tenminste veertien dagen, tot het bijwonen van de vergadering opgeroepen. De oproep vermeldt de te behandelen punten.

2. Indien het in artikel 2 lid 4 genoemde aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd is, zal binnen vier weken een tweede algemene vergadering worden gehouden, welke ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden kan beslissen.

### **Artikel 8 – Besluitvorming algemene vergadering**

1. De voorzitter is bevoegd uit de leden een stembureau te benoemen. Bij verschil van mening over de geldigheid van de stembriefjes beslist de voorzitter van de vereniging of het stembureau indien dit aanwezig is.

2. Als ongeldige stemmen worden aangemerkt uitgebrachte stemmen of stembiljetten die naar het oordeel van de voorzitter:

- a. blanco zijn;
- b. zijn ondertekend;
- c. onleesbaar zijn;
- d. een persoon niet duidelijk aanwijzen;
- e. de naam bevatten van een persoon die niet kandidaat gesteld is;
- f. voor ieder verkiesbare plaats meer dan één naam bevatten;
- g. meer bevatten dan een duidelijke aanwijzing van de persoon die bedoeld is.

**B.C.N.-RHOON**  
**Huishoudelijk reglement**

3. a. Indien bij een stemming over personen bij de eerste stemming niemand de meerderheid van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen, wordt een tweede stemming gehouden. Verkrijgt ook bij deze stemming niemand de meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen, dan vindt herstemming plaats over de personen, die het hoogst aantal stemmen hebben verkregen.
- b. Heeft slechts één persoon het hoogste aantal stemmen verkregen, dan vindt herstemming plaats over hem en diegene die het op één na hoogste aantal stemmen heeft verkregen. Zijn er meer personen die het op één na hoogste aantal stemmen hebben verkregen, dan vindt over hen eerst een tussenstemming plaats, om uit te maken wie de kandidaat wordt voor de herstemming.
- c. Zowel bij de tussenstemming als bij de herstemming(en) is hij/zij gekozen die de meerderheid van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen.
- d. Staken bij deze stemmingen de stemmen, dan beslist het lot.

**Artikel 9 – Commissies**

1. Het bestuur heeft de bevoegdheid om uit de leden commissies te benoemen met bepaalde , door het bestuur vast te stellen, taken. De commissies staan onder leiding van en zijn verantwoording verschuldigd aan het bestuur.

**Artikel 10 – Gedragsregels**

1. De vloer van de sportzaal mag slechts worden betreden met zalsportschoenen, welke niet voorzien zijn van een zwarte zool. Het is niet toegestaan deze vloer te betreden met ander schoeisel of met zalsportschoenen die merkbaar vervuild zijn.
2. Alle aanwezige leden dienen bij aanvang te helpen bij het opzetten van de sporthal. Bij vertrek behoren de leden de sporthal schoon en leeg achter te laten.
3. De kleedkamers dienen binnen 20 minuten na einde van de speeltijd te zijn verlaten.

Aldus vastgesteld op de algemene vergadering van B.C.N.-Rhoon  
d.d. 8 november 2011 te Albrandswaard